

Nr. înregistrare: 4219 /02.08.2017

**Domnului Prof. univ. dr. Marian Moiceanu**

**Rectorul Universității de Arhitectură și Urbanism „Ion Mincu” din București**

Stimate Domnule Rector,

Subiectul prezentei scrisori este informarea universității privind conținutul raportului de evaluare externă a calității din Universitatea de Arhitectură și Urbanism „Ion Mincu” din București, numită în continuare și Universitatea sau UAUIM.

Scopul evaluării externe a Universității de Arhitectură și Urbanism „Ion Mincu” din București, pentru care în perioada 03-05.05.2017 s-a desfășurat vizita experților evaluatori ai ARACIS, a fost acela de a identifica și de a certifica măsura în care UAUIM pune în aplicare valorile de referință ale Procesului Bologna, exercitându-și misiunea de a oferi programe de educație, formare profesională de nivel universitar și postuniversitar, și în care participă la realizarea Spațiului European al Cercetării Științifice prin obținerea unor rezultate în domeniul cercetării științifice. Au fost analizate, de asemenea, măsurile pe care Universitatea le întreprinde pentru asigurarea unui nivel de calitate adecvat în procesele de predare-învățare și în cel de exercitare a dreptului legal de acordare a calificărilor și a diplomelor și certificatelor de studii universitare.

Obiectivele principale ale evaluării instituționale, urmărite de membrii Comisiei de evaluare, în strictă concordanță cu prevederile Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță ai Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, aprobată prin H.G. nr. 1418/2006, au fost:

1. Contribuția, alături de alte mecanisme, la promovarea și asigurarea calității în procesul de predare-învățare-evaluare în UAUIM.
2. Asigurarea accesului studenților, angajatorilor și a publicului la informații clare, de încredere și explicite despre modul în care UAUIM oferă programe de studii, diplome și calificări care respectă cerințele naționale, în conformitate cu standardele academice europene și principiile de calitate.
3. Asigurarea că, în situațiile în care calitatea programelor de studii este deficitară, prin procesul de evaluare externă, există premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire a acestora.
4. Aplicarea acelor mecanisme de evaluare externă, prin care sunt garantate calitatea procesului de predare-învățare-evaluare, transparența gestiunii și responsabilitatea publică a UAUIM.



În vederea îndeplinirii scopului și a obiectivelor evaluării externe instituționale, stabilite prin reglementările în vigoare, elementele principale avute în vedere de echipa de experți ARACIS, au fost:

- o examinarea mecanismelor și a procedeele interne de asigurare și ameliorare continuă a calității și a rezultatelor aplicării acestora, în special la nivelul programelor de studii;
- o analiza modului în care se utilizează referințele externe incluse în Metodologia privind Asigurarea Calității și standardele specifice;
- o analiza modului în care informațiile publice disponibile, privind conținutul și calitatea programelor de studii precum și cele privind acordarea diplomelor care atestă finalizarea studiilor corespund realității și au transparența cerută de reglementările în vigoare și standardele proprii asumate;
- o analiza modului de concepere, utilizare și publicare a informațiilor cu privire la programele de studii;
- o examinarea standardelor academice propuse de instituție și a celor realizate de către studenți, în obținerea calificărilor academice prezumate la absolvirea programelor de studii;
- o aprecierea experienței studenților în procesul de învățare;
- o analiza modului în care se realizează asigurarea calității activităților corpului profesoral, inclusiv a modului în care criteriile de evaluare și modul în care eficiența predării-învățării este monitorizată, perfecționată și recompensată prin managementul universității;
- o examinarea modului în care instituția ridică nivelul calitativ al tuturor activităților de învățământ, de cercetare, manageriale și administrative în raport cu indicatorii de performanță realizați la evaluarea externă precedentă.

### **Modul de organizare a evaluării externe instituționale**

Evaluarea instituțională externă s-a desfășurat conform prevederilor Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior Partea a III-a – Evaluarea externă a calității academice din instituțiile de învățământ superior acreditate (evaluarea externă instituțională), cu modificările ulterioare.

Componența comisiei de evaluare externă instituțională a UAUIM, a fost următoarea:

Prof. univ. dr. Dorian COJOCARU (Universitatea din Craiova) - Director de Misiune;

Prof. univ. dr. Răzvan Liviu NISTOR (Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca) -  
Coordonator Echipă Experți Evaluatori;

Prof. univ. dr. Ioan Călin ROȘCA (Universitatea „Transilvania” din Brașov - Expert  
Comisie Instituțională;

Prof. univ. dr. Mircea IVĂNESCU (Universitatea din Craiova) - Expert Comisie  
Consultativă;

Prof. univ. dr. Maria URMA (Universitatea de Arte "George Enescu" din Iași) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Mobilier și amenajări interioare*”;

Prof. univ. dr. Adriana LUCACIU (Universitatea de Vest din Timișoara) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Design de produs*”;

Prof. univ. dr. Cristian DUMITRESCU (Universitatea Politehnică Timișoara) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Arhitectură*”);

Oana SÂRBU (ARACIS) - secretar tehnic.

Din echipa de experți pentru evaluarea instituțională a UAUIM au mai făcut parte expertul evaluator străin desemnat de ARACIS, prof. univ. dr. Ivan ZADORI – Ungaria, precum și studenții Diana GHERASIM (Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj Napoca) - delegat ANOSR, și Maria Miruna GAINA (Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași) - delegat UNSR.

Evaluarea instituțională a UAUIM s-a realizat pe baza unei analize complexe a actului managerial care a avut la bază rapoartele experților evaluatori de programe și evaluări suplimentare efectuate asupra serviciilor funcționale ale UAUIM, a managementului general practicat la nivelul instituției și a funcționalității componentei de asigurare a calității de la nivel de departament până la nivel de instituție.

Evaluarea s-a efectuat pe baza rapoartelor de evaluare instituțională internă a universității și a programelor de studii, întocmite de către UAUIM, precum și a altor materiale solicitate de către membrii comisiei în timpul vizitei.

În cadrul evaluării externe a calității la nivel instituțional au fost evaluate și următoarele programe de studii universitare de licență: *Mobilier și amenajări interioare*, *Design de produs* și *Arhitectură*.

## **II.1. STRUCTURA INSTITUȚIEI. OFERTA EDUCAȚIONALĂ (DOMENII, PROGRAME DE STUDII)**

Bazele învățământului de arhitectură au fost puse prin decretul domnitorului Alexandru Ioan Cuza din 1 octombrie 1864 cu denumirea de „Școală de Ponți și Șosele, de Mine și Arhitectură”. În prezent denumirea universității este Universitatea de Arhitectură și Urbanism „Ion Mincu” din București. Adresa Universității este str. Academiei 18-20, sector 1, București, ansamblul clădirilor fiind situat în zona delimitată de străzile Academiei, Edgar Quinet și Biserica Enei.

Structura Universității:

1. Facultatea de Arhitectură – trei programe de studii universitare de licență: „Arhitectură”, „Conservare și Restaurare de Arhitectură” (la Sibiu), Arhitectură (în limba engleză)”;

2. Facultatea de Urbanism – trei programe de studii universitare de licență: „Amenajarea și planificarea peisajului”, „Proiectare și planificare urbană” și „Urbanism și administrarea teritoriului (la Sibiu)”;



3. Facultatea de Arhitectură de Interior – trei programe de studii universitare de licență: „Arhitectură de interior”, „Design de produs” și „Mobilier și amenajări interioare”.

În structura universității figurează șase programe de studii universitare de master. Conform raportului de autoevaluare, în Universitate există două școli doctorale: Școală doctorală - SITT – Spațiu, Imagine, Text, Teritoriu și Școala Doctorală de Urbanism.

### II.1.1 Analiza numărului de studenți înmatriculați

Ca sinteză, evoluția numărului total de studenți la licență, master și doctorat de la ultima evaluare instituțională se prezintă astfel:

An universitar	Licență	Master	Doctorat	Studenți străini	Total
2011/2012	2828	149	251	140	3368
2012/2013	2787	159	210	132	3288
2013/2014	2789	148	219	119	3275
2014/2015	2658	134	167	109	3068
2015/2016	2592	122	131	93	2938

Promovabilitatea studenților înmatriculați, la nivel de Universitate, este cuprinsă, pe parcursul perioadei supusă evaluării, între 81 și 92%:

An universitar	An de studiu	I	II	III	IV	V	VI
2011 - 2012	înscriși	671	633	549	482	407	273
	promovați	561	550	486	416	349	250
	%	83	86	88	86	85	91
2012 - 2013	înscriși	649	619	537	499	397	304
	promovați	547	517	475	431	347	274
	%	84	83	88	86	87	90
2013 - 2014	înscriși	605	611	512	513	419	288
	promovați	511	523	447	419	342	244
	%	84	85	87	81	81	84
2014 - 2015	înscriși	566	576	479	505	405	317
	promovați	499	485	423	426	347	285
	%	88	84	88	84	85	89
2015 - 2016	înscriși	545	569	461	454	409	289
	promovați	469	464	397	372	357	266
	%	86	81	86	81	87	92

Rata promovabilității la examenul de licență este conformă cu prevederile standardelor specifice. Astfel, conform statisticilor realizate la nivel de Universitate, situația se prezintă astfel:

Promoția	Absolvenți	Absolvenți cu diplomă	Promovabilitate (%)
2012	476	413	86
2013	460	426	92
2014	460	435	94
2015	500	470	94
2016	457	395	86

## II.2 CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

### II.2.1 Carta Universitară

UAUIM funcționează pe baza Cartei Universitare, a Planului strategic, precum și a Planurilor operaționale anuale. Documentele sunt cunoscute de către toți membrii

comunității academice, fiind postate și pe site-ul Universității. Prevederile Cartei sunt în concordanță cu legislația românească și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior, definit prin Declarațiile de la Bologna, Copenhaga și Lisabona, preluând, totodată, elemente aparținând solidei tradiții a învățământului de arhitectură din România. Carta UAUIM a fost discutată și adoptată în ședința Senatului din 14 octombrie 2011 și a intrat în vigoare în data de 18 noiembrie 2011 când a fost avizată de MENCȘ.

Carta cuprinde date referitoare la elemente de identificare, dispoziții generale, misiunea și obiectivele universității, comunitatea universitară, autonomia universitară și răspunderea publică, libertatea academică și deontologia universitară, activitatea formativă, cercetarea științifică și creația artistică, organizarea procesului de învățământ și cercetare, structurile universitare de conducere, funcțiile de conducere, finanțarea și patrimoniul Universității, relațiile internaționale și de parteneriat, managementul calității universitare, drepturile și obligațiile personalului didactic și de cercetare, drepturile și obligațiile studenților, codul de etică și deontologie profesională, dispoziții finale și tranzitorii.

### ***II.2.2 Misiunea instituției de învățământ superior***

Conform Capitolului III din Carta Universității, UAUIM își asumă următoarele misiuni didactice, științifice și culturale:

- a) Formarea de profesioniști cu pregătire superioară, în domeniul arhitecturii și cel al urbanismului, specializați în diverse aspecte particulare ale domniilor: arhitectură, arhitectură de interior, design, conservare și restaurare, mobilier, proiectare și planificare urbană, amenajarea teritoriului, proiectarea și planificarea peisajului etc., pe diferite trepte de pregătire universitară și post universitară;
- b) Generarea de capacitate de cercetare, creație și inovare, competitivă la nivel național și internațional;
- c) Promovarea liberei expresii artistice, a gândirii critice, a dorinței de înnoire, a asimilării și dezvoltării cunoștințelor și orientărilor noi, în spiritul adevărului științific, al frumosului artistic și al binelui moral; afirmarea identității culturale naționale și a participării românești la dezvoltarea artei și științei universale.

UAUIM este singura Universitate din țară din domeniul arhitectură și urbanism și printre puținele instituții universitare similare din Europa. În cadrul Universității se urmărește formarea profesioniști cu un spectru larg al specializărilor – arhitectură, restaurarea și conservarea monumentelor de arhitectură, urbanism, peisagistică și amenajarea teritoriului, arhitectură de interior și design de produs.

### ***II.2.3 Regulamentele, procedurile și metodologiile instituției de învățământ superior***

Toate regulamentele invocate în Cartă se regăsesc în realitate și au fost aprobate de către Senat. În UAUIM există Regulamentul intern al Universității. Regulamentul este în



concordanță cu legislația în vigoare la momentul realizării raportului de autoevaluare, fiind aprobat de către Senat în 04.10.2015.

În UAUIM există Regulamentul general privind activitatea profesională a studenților. În Universitate există și un Regulament de admitere la toate formele de învățământ al Universității care este revizuit anual, cu cel puțin 6 luni înainte de perioada admiterii și este făcut public prin afișare la sediul Universității și pe pagina web a UAUIM.

La nivelul Universității există un Regulament privind transferul rezultatelor formative între programe de studii întocmit în conformitate cu Ordinul MEC nr. 3617/2005 privind generalizarea aplicării Sistemului European de Credite Transferabile și în conformitate cu prevederile ECTS Users Guide. În Regulamentul privind transferul rezultatelor formative sunt prevăzute modalitățile de transfer ale studenților între programe de studii.

#### ***II.2.4 Conducerea instituției, structuri manageriale***

Structurile de conducere, de la Directorii de departamente la Rector și Președinte al Senatului, sunt desemnate prin alegeri libere. Procedura alegerilor, ponderea reprezentării în diferitele structuri educaționale în Consiliile facultăților și în Senat sunt descrise în Carta universitară și în Metodologia privind desfășurarea alegerilor organismelor de conducere ale UAUIM și sunt aplicate întocmai. Rectorul a fost confirmat de MECS prin O.M 3378/10.03.2016.

În conformitate cu Metodologia de desfășurare a alegerilor conducerii academice din UAUIM, personalul de conducere este format din cadre didactice titularizate în Universitate pe posturi de profesor sau conferențiar și nu se află în condiții de rezervare a postului.

Senatul Universității este format din 36 de membri, studenții fiind reprezentați de către 9 membri, ceea ce reprezintă un procent de 25%. La nivelul Consiliilor facultăților este asigurată reprezentarea studenților în procent de 25% conform prevederilor legale, existând însă anumite dificultăți legate de ocuparea acestor locuri, din cauza interesului scăzut manifestat de studenți în acest sens.

La nivelul UAUIM este elaborat un plan strategic corespunzător perioadei mandatului actualei conduceri (2016-2020). Pe baza acestui plan sunt întocmite, anual, planuri operaționale.

Conducerea Universității, Facultățile și Departamentele urmăresc permanent îndeplinirea obiectivelor stabilite în planul operațional. Administrația UAUIM respectă reglementările legale în vigoare și cele interne, în privința organizării, a numărului și calificării personalului și funcționează prin serviciile oferite comunității universitare.

În Universitate există, ca departamente administrative:

- a) Direcția financiar-contabilă, care este condusă de un director economic, absolvent al ASE;
- b) Direcția resurse umane, care este condusă de un director cu studii superioare;

c) Biblioteca este încadrată cu un număr de 10 persoane, din care 8 cu studii superioare și 2 cu studii medii. Toate persoanele cu studii superioare sunt absolvente ale domeniilor biblioteconomie sau filologie.

Consiliul de administrație și Consiliul tehnico-economic rezolvă problemele imediate și de perspectivă legate de buna funcționare a sectorului administrativ. Conform organigramei, Consiliul tehnico-economic este subordonat Consiliului de administrație.

### **II.2.5 Personalul didactic**

La începutul anului universitar 2016-2017 erau titularizați, cu norma de bază, un număr de 249 cadre didactice din care: 30 profesori, 67 conferențieri, 86 lectori (șefi de lucrări) și 66 asistenți. Procentul profesorilor și al conferențierilor este de 38,95%.

Personalul didactic este recrutat pe bază de concurs în conformitate cu prevederile legislației actuale. Există un Regulament de concurs privind promovarea cadrelor didactice care conține toate prevederile specifice necesare.

Senatul UAUM aprobă, anual, unor cadre didactice pensionate la limită de vârstă, continuarea activității didactice, acoperind însă cel mult o normă didactică. În această situație se află în momentul vizitei 12 cadre didactice.

Persoanele care ocupă posturile scoase la concurs îndeplinesc condițiile legale valabile la data elaborării raportului. Comisia a verificat prin sondaj, la departamentul resurse umane, o serie de dosare, nefiind constatate neconformități.

Evoluția, pe grade didactice, a personalului didactic titular pe parcursul ultimilor trei ani universitari, se prezintă astfel:

	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Profesor universitar	41	36	32
Conferențiar universitar	66	66	67
Lector universitar / Șef de lucrări	79	85	86
Asistent universitar	46	63	64
Preparator	14	4	-
Total	246	254	249

Numărul de cadre didactice asociate a avut următoarea evoluție pentru ultimii trei ani universitari:

	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Profesor universitar	13	11	10
Conferențiar universitar	18	36	4
Lector universitar / Șef de lucrări	87	24	17
Asistent universitar	64	23	63
Total	182	94	94

Normele didactice respectă prevederile legii nr. 1 din 2011, valabile la data elaborării raportului. Pe baza datelor prezentate, din analiza statelor de funcții ale departamentelor și a raportărilor de la Serviciul de Resurse Umane, a reieșit faptul că personalul didactic se încadrează în prevederile legale legate de numărul de norme. La data elaborării raportului nu existau cadre didactice la limita de vârstă care să acopere mai mult de o normă didactică în instituție.

Conform Anexei 1, există 94 de cadre didactice asociate din care 49 nu au titlul științific de doctor, dar sunt specialiști, respectiv au pregătire de specialitate în domeniul disciplinelor predate, îndeplinind astfel condițiile legale. Aceste cadre didactice asociate susțin activități în domenii în care Universitatea nu are suficiente cadre didactice titulare. Personalul didactic asociat satisface cerințele legale de pregătire, vechime, pentru ocuparea postului respectiv, conform Statutului personalului didactic și normelor Ministerului Educației Naționale. Avizarea încadrării pe aceste posturi, conform procedurilor UAUIM, se face de către Decan și Directorii de departament împreună cu Serviciul resurse umane, pe baza documentelor prezentate. În cazul specialiștilor fără grad didactic universitar, Senatul universitar ar trebui să aprobe, prin evaluare, gradul didactic corespunzător performanței, în conformitate cu standardele naționale. Cadrele didactice asociate au făcut cunoscut numărul de ore și tipul activităților didactice prestate prin asociere și au acceptul în acest sens, prin adeverință semnată de conducătorul instituției în care au funcția de bază, precum și prin decizia de numire a instituției la care sunt asociate. Există, de asemenea, declarații pe proprie răspundere care sunt semnate și se regăsesc la Serviciul Resurse Umane.

Toate cadrele didactice titulare care dețin titlul științific de doctor l-au obținut în domeniul disciplinelor și a posturilor ocupate. Există în cazul acestor titulari și concordanță între pregătirea inițială, competențele dobândite prin perfecționare și competențele din domeniul disciplinelor predate. Cadrele didactice care ocupă posturile de asistent au pregătirea pedagogică necesară. Conform reglementărilor aplicabile pentru ocuparea prin concurs a postului didactic, absolvirea modului de pregătire pedagogică este o condiție obligatorie. La dosarele de personal există aceste certificate.

Pentru anul universitar 2016-2017 putem evidenția următoarele situații:

- Raportul studenți/cadre didactice titulare (programele de studii acreditate, ciclul licență IF):

Nr. crt.	Facultatea	Nr. studenți	Nr. cadre didactice titulare	Raport
1.	ARHITECTURA	1.867	170	10,98
2.	URBANISM	356	38	9,37
3.	ARHITECTURA DE INTERIOR	414	41	10,10
<b>TOTAL</b>		<b>2.637</b>	<b>249</b>	<b>10,59</b>

- Pondere acoperire posturi didactice cu titulari din total posturi (programele de studii acreditate, ciclul licență IF):

Nr. crt.	Facultatea	Departamentul	Nr. posturi	Nr. cadre didactice titulare	%
1.	Facultatea de Arhitectură	Introducere în proiectarea de arhitectură	34	24	71%
		Bazele proiectării de arhitectură	67	43	64%
		Sinteza proiectării de arhitectură	68	47	69%
		Istoria & teoria arhitecturii și conservarea patrimoniului	38	30	79%
		Științe tehnice	45	24	53%
		Școala doctorală de arhitectură	8	2*	25%
TOTAL FACULTATE			260	170	65%

2.	Facultatea de Urbanism	Planificare urbană și dezvoltare teritorială	47	17	36%
		Proiectare urbană și peisagistică	48	19	40%
		Școala doctorală de urbanism	4	2*	50%
TOTAL FACULTATE			99	38	38%
3.	Facultatea Arhitectura de Interior	Studiul formei și ambient	38	17	45%
		Proiectare de interior si design	45	24	53%
TOTAL FACULTATE			83	41	49%
TOTAL UNIVERSITATE			442	249	56%

\*La Școala doctorală de arhitectură există 12 conducători de doctorat, dintre care 2 au norma de bază în statul de funcții al școlii doctorale, iar la Școala doctorală de urbanism există 6 conducători de doctorat, dintre care 2 au norma de bază în statul de funcții al școlii doctorale.

Raportul dintre numărul cadrelor didactice cu normă de bază în universitate și al tuturor studenților este de 2938 studenți la un număr de 249 de cadre didactice, ceea ce reprezintă 11,79 studenți/cadru didactic (raportul dintre studenți și cadrele didactice titulare și asociate, conform standardelor pentru programele din domeniul Arhitectură și Urbanism, este maximum 12 la 1).

Formațiile pentru cursuri și seminarii sunt cele prevăzute în reglementările legale specifice domeniilor și în corelație cu capacitatea sălilor (în cazul cursurilor). Raportul dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți este în funcție de tipul activității didactice. Astfel, ele sunt alcătuite astfel încât subgrupa pentru lucrări practice să nu depășească 12-15 studenți; subgrupa pentru atelierul de proiectare (arhitectură, urbanism, restaurări, design arhitectural, etc.) să nu depășească 7-8 studenți.

## II.2.6 Administrația instituției

Organigrama instituției este prezentată și pe site-ul Universității la adresa: [https://www.uauim.ro/universitatea/management\\_institutional/Organigrama%20UAUIM\\_mai%202017.pdf](https://www.uauim.ro/universitatea/management_institutional/Organigrama%20UAUIM_mai%202017.pdf) iar din aceasta rezultă relațiile existente între Senat, Rector, Consiliul de administrație, Președintele de onoare și celelalte structuri constitutive. De asemenea, este evidențiată existența unor structuri absolut necesare pentru funcționarea Universității, cum sunt Comisia de etică și deontologie universitară sau Comisia de evaluarea și asigurarea calității educației.

Diagramele de relații la nivelul departamentelor/structurilor instituționale menționate anterior respectă prevederile legale, pe de o parte, dar asigură, pe de altă parte, și o funcționare eficientă a întregii Universități, pe toate dimensiunile sale.

## II.2.7 Baza materială

Toate spațiile necesare procesului de învățământ și activității de cercetare – cu excepția spațiilor necesare programelor de studii universitare care se desfășoară la Sibiu, precum și a unor spații destinate desfășurării activităților didactice ale programelor de studii ale Facultății de Arhitectură de Interior – sunt în proprietatea Universității:

- a) sediul din str. Academiei nr. 18-20 – spațiile sunt folosite pentru activitatea didactică (sălile de curs și seminarii, atelierele de proiectare, laboratoarele), biblioteca, sala de sport cu vestiare, spațiile de birouri pentru conducerea UAUIM și serviciile administrației, cabinetele cadrelor didactice etc. precum și un amplu spațiu expozițional (cca. 27090 mp);
- b) în clădirea din str. M. Moxa nr. 3 își are sediul Centrul de Studii Arhitecturale și Urbane unde au loc manifestări cu caracter științific și cultural;
- c) căminul studentesc C1 de pe Bd. Lacul Tei nr. 116-118;
- d) căminul studentesc E (303), str. Constantin Noica 140;
- e) căminul studentesc din Bd. Carol nr. 19, destinat cazării studenților din alte țări veniți la UAUIM pe o durată de 1-2 semestre, prin programele Socrates, Erasmus etc., ca și pentru o parte a doctoranzilor. La parterul acestui imobil se află cabinete ale policlinicii studentești;
- f) pe str. Larisa nr. 2, pe un teren de mari dimensiuni se află stadionul utilizat pentru orele de educație fizică și sport a studenților și o clădire care va fi amenajată drept cămin. Este în curs de finalizare bazinul de înot și sala de fitness;
- g) imobilul din str. Poliției nr. 2 (fostul Hotel Tranzit) aflat în consolidare care va funcționa ca și cămin / hotel pentru profesorii asociați invitați din țară și străinătate.

Pe baza unui act de comodat pe o durată de 30 de ani, UAUIM dispune de ansamblul bisericii fortificate de la Dealu Frumos (jud. Sibiu), unde se desfășoară o parte a practicii precum și un număr de manifestări cu caracter didactic, profesional și larg cultural: workshop-uri internaționale, tabere studentești etc.

Nu au fost constatate necorelări între numărul de locuri din sălile de curs, seminar și laborator și mărimea formațiilor de studii. În perioada evaluată au existat, în cadrul domeniului de studii Arhitectură, serii de 150 studenți, pentru care sălile existente, puteau fi insuficiente în cazul unei prezențe complete a studenților la curs.

Instituția dispune de softuri de programe de proiectare licențiate. Dintre soft-uri pot fi amintite, cu titlu de exemplu: softuri generale de proiectare (Autodesk AutoCad), simulare acustică avansată (Bruel & Kjaer Odeon), măsurări acustice parametrul săli de audiții (SDA EASERA), simulări fizica construcțiilor (Square One Ecotect) etc.

Multiplicarea cursurilor se realizează în Editura Universitară „Ion Mincu” care a fost înființată în anul 2001. În anul 2004 editura a fost recunoscută de CNCSIS și reacreditată în 2011 de CNCS, categoria B. Editura Universitară „Ion Mincu” este o editură fără personalitate juridică, parte a Departamentul de Informare-documentare din UAUIM și finanțată din bugetul acesteia.

Universitatea și laboratoarele dispun de dotări și de softurile necesare bunei desfășurări a activității didactice și a celei de cercetare-proiectare. Departamentele sunt dotate la rândul lor cu echipamente informatice necesare activităților didactice, metodice și de cercetare.

În cadrul Universității există o bibliotecă proprie care asigură manuale, tratate periodice și standarde de proiectare în arhitectură. Biblioteca UAUIM dispune de două săli de lectură: una pentru periodice, în suprafață de 176,25 mp (85 locuri) și una pentru cărți, în

suprafață de 233,28 mp (70 locuri pentru studenți, 5 locuri pentru cadre didactice și doctoranzi). În Universitate studiază, la programele de licență și master, un număr de 2714 studenți cărora le revin un număr de 160 locuri în bibliotecă, ceea ce reprezintă un procent de 5,89 %, sub minimul de 10% stabilit conform cerințelor normative obligatorii.

În cursul vizitei s-a constatat existența unor săli de lectură (câte o sală de lectură cu 12 locuri în fiecare cămin, respectiv 36 locuri) în căminele proprii lucru care, corelat cu faptul că biblioteca funcționează în două schimburi, face ca procentul de minim 10% prevăzut în cadrul standardelor să fie îndeplinit.

Biblioteca deține 198.765 de unități fizice documentare, majoritatea dedicate domeniului, dar și unor discipline conexe. Fondul documentar conține publicații de arhitectură, construcții, urbanism, design, artă, istorie, filozofie, sociologie, matematică etc.. Astfel, în bibliotecă există: 103.263 vol. – cărți; 63.712 vol. – periodice; 30.365 vol. – cursuri; 30.780 vol. - documente vizuale, audiovizuale și multimedia; 1425 vol. - alte documente (lucrări de disertație, teze de doctorat).

Apresiasi procentuală (procent din fondul existent la 31.12.2016) a fondului de cărți, și a revistelor achiziționate în ultimii 5 ani (2011-2016) se prezintă astfel: cărți - 2065 vol., respectiv 2% din totalul cărților; periodice - 2312 vol., respectiv 3,6% din totalul revistelor existente. În ultimul an biblioteca a asigurat accesul gratuit la platformele electronice de publicații științifice: ProQuest Central; SpringerLink, Willey, Taylor & Francis, EBSCO Art and Architecture prin intermediul site-ului bibliotecii și a sălilor de lectură.

### **II.2.8 Activitatea financiară**

În UAUIM funcționează Direcția financiar-contabilă care este condusă de un director economic, precum și Direcția Resurse umane care este condusă de un director cu studii superioare. În UAUIM funcționează Consiliul tehnico-economic subordonat Consiliului de administrație.

Universitatea de Arhitectură și Urbanism „Ion Mincu” din București este ordonator terțiar de credite și funcționează în coordonarea Ministerului Educației Naționale în calitate de ordonator principal de credite. Universitatea dispune în conformitate cu OMFP nr. 720/2014 de conturi deschise la Trezorerie, pe surse de finanțare (învățământ și cămine), pentru venituri și pentru cheltuieli, deschise pe codul fiscal 4283996.

În cadrul compartimentului financiar –contabilitate sunt angajate 6 persoane din care 5 cu studii economice superioare și o persoană (casieră) cu studii medii; compartimentul este condus de director economic. Caracterul non-profit este evidențiat prin faptul că rezultatul patrimonial este reportat în anul următor și nu este distribuit.

Biroul contabilitate lucrează în rețea prin programul informatic SICOB. Bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și rezultatele auditării externe a situațiilor financiare sunt analizate și aprobate de Senat, predate în vederea înregistrării și centralizării la Ministerul Educației Naționale și apoi făcute publice prin postarea pe site-ul UAUIM.

UAUIM prezintă situațiile financiare pe perioada 2011-2016 compuse din bilanț, cont de execuție bugetară și alte anexe, note explicative reprezentând rapoarte de gestiune aprobate în Senat. Toate aceste situații financiare sunt disponibile pe site-ul Universității, asigurându-se astfel transparența necesară.

Cheltuielile de personal în perioada evaluată au reprezentat procentual următoarele valori: 2011 – 54%; 2012 - 55%; 2013 – 73%; 2014 – 57 %; 2015 – 60%; 2016 – 78%.

Universitatea are un Regulament de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți, pe care îl aplică în mod consecvent. Bursele sunt acordate în baza unui regulament din alocații de la bugetul de stat și din surse proprii.

Pentru anul universitar 2016-2017 cuantumul burselor este următorul:

- Bursa de merit: semestrul I 450 lei; semestrul II 2017 – 900 lei;
- Bursa de studiu: semestrul I 350 lei; semestrul II 2017 – 700 lei;
- Bursa de ajutor social: semestrul I 300 lei; semestrul II 2017 – 600 lei.

Numărul total al burselor alocate, incluzând studenții străini și doctoranzii români și străini, este de: 358 burse – an universitar 2013/2014; 543 burse – an universitar 2014/2015; 321 burse – an universitar 2015/2016; 415 burse – an universitar 2016/2017.

Elementele de cost care asigură fundamentarea corectă a taxei de studii sunt permanent monitorizate, ele făcând obiectul unei abordări separate chiar și în Raportul Rectorului.

Universitatea a avut audit extern efectuat de Curtea de Conturi în anii 2012 și 2016. Universitatea a luat măsurile dispuse prin Decizia 93/03.07.2012 și 23/17.01.2013 de recuperare a penalităților datorate de clienți din contractele de închiriere și cele de proiectare stabilite în timpul misiunii de audit financiar și a celor calculate prin extindere. Totodată, referitor la măsurile dispuse de Curtea de Conturi prin Decizia 91/16.08.2016 s-au luat măsurile astfel încât a fost efectuată inventarierea tuturor elementelor patrimoniale, inclusiv ale gestiunii imobilului din str. Academiei nr. 18-20, unde a fost ocupat și postul de administrator. De asemenea a avut audit extern pe fonduri externe SEE primite de la Ministerul Culturii în anul 2016.

La vizită s-a constatat existența unui Plan anual de audit intern în care sunt prezentate misiunile, termenele și celelalte elemente specifice. Auditarea internă se efectuează anual. În perioada evaluată au fost planificate și efectuate o serie de misiuni de audit, temele fiind stabilite intern sau de către minister: trei misiuni în anul 2012, patru în 2013, trei în 2014, patru în 2015 și patru în 2016.

#### ***II.2.9 Etica în Instituția de învățământ superior***

În anul 2005, Senatul Universității a aprobat Codul eticii și integrității academice. Sub o formă revizuită, în anul 2011, acesta a fost inclus în Carta UAUIM sub titulatura „Codul de etică și deontologie profesională”. Prevederile Codului au în vedere apărarea valorilor libertății academice și a autonomiei universitare, dispunând și de instrumentele necesare aplicării Codului.

În Universitate există o Comisie de etică care se reînnoiește la fiecare 4 ani. Această comisie de etică este formată din 7 membri. În situația încălcării grave a principiilor codului de etică, comisia analizează fiecare situație în parte și face publice rezultatele acestor analize. În celelalte cazuri, comisia propune măsuri și decide dacă este recomandată păstrarea confidențialității asupra aspectelor în litigiu.

În anul universitar 2015-2016, conform Raportului Comisiei de etică au existat un număr de 7 cazuri de plagiat ale lucrărilor de diplomă, examenul fiindu-le anulat.

Comisia de etică, în ultimii cinci ani, nu a identificat sau nu a fost sesizată de niciun caz de exmatriculare a vreunui student care să necesite discutarea situației rezultate.

## **II.3 EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR**

### **II.3.1 Admiterea**

În Universitate există un Regulament de admitere pentru toate formele de învățământ. Regulamentul este revizuit anual, cu cel puțin 6 luni înainte de perioada admiterii și este făcut public prin afișare la sediul Universității și pe pagina web a UAUIM.

Admiterea se desfășoară sub formă de concurs la toate ciclurile de studii. Conform Metodologiei examenul de admitere în Universitatea de Arhitectură și Urbanism „Ion Mincu” constă într-o serie de probe, diferențiate pe Facultăți:

a) Facultatea de Arhitectură: concursul de admitere constă dintr-o probă unică de DESEN (desen liber și tehnic);

b) Facultatea de Urbanism concursul de admitere cuprinde o probă unică, care constă într-o serie de TESTE DE CREATIVITATE ȘI LOGICĂ, exprimate grafic (reprezentare figurală, desen) și în scris, specifică domeniului și specializării;

c) Facultatea de Arhitectură de Interior concursul de admitere constă într-o probă unică de DESEN (desen liber și tehnic).

Universitatea de Arhitectură și Urbanism „Ion Mincu” din București organizează concurs de admitere pentru fiecare program din ciclul II de studii universitare. Admiterea la studii doctorale se face pe baza unui Regulament instituțional de organizare și funcționare a programelor de studii universitare de doctorat.

În cadrul UAUIM au fost înmatriculați, cu respectarea prevederilor legale, de-a lungul perioadei evaluate un număr de studenți străini, repartizați astfel pe ani universitari: 2015/2016 – 93 studenți; 2014/2015 – 109 studenți; 2013/2014 – 119 studenți; 2012/2013 – 132 studenți.

### **II.3.2 Activitatea de formare profesională a studenților**

Contractul de studii și actele adiționale aferente sunt încheiate în două exemplare, un exemplar se înmânează studentului, iar celălalt se păstrează în dosarul studentului, la secretariatul facultății. Contractul de studii este valabil pe toată perioada de școlarizare a studentului și este completat cu acte adiționale anuale, încheiate prin acordul părților.



La absolvire studenții primesc, în funcție de programul de studiu absolvit, Diplomă de Arhitect (profesie reglementată la nivel European), Diplomă de Urbanist, Diploma de licență și Suplimentul la diplomă. Acesta este specific fiecărei forme de pregătire: învățământ de licență, master și doctorat.

Există nevoia unei preocupări permanente în cadrul Universității de achiziționare a unor softuri de ultimă generație la toate programele de studii universitare organizate de UAUIM pentru a se menține un contact permanent cu activitatea practică efectivă.

Activitatea de seminarizare, precum și cea din cadrul lucrărilor practice, se bazează și pe simulări, studii de caz, monografii, proiecte.

În Universitate transferul studenților este reglementat prin: Regulamentul general privind activitatea profesională a studenților. Situația statistică privind transferurile de la ultima evaluare este prezentată în următorul tabel, cu IN definind - Transfer INCOMING: cuprinzând studenții care au depus Cerere de Transfer la UAUIM; sau înmatriculați în an superior ca urmare a lichidării studiilor la o altă universitate) fiind marcate transferurile în UAUIM, iar cu OUT - Transfer OUTGOING: cuprinzând studenții care au depus Cerere de Transfer de la UAUIM către altă universitate, sau au făcut cerere de retragere de la UAUIM în vederea continuării studiilor la altă Universitate.

Facultate	2012/2013		2013/2014		2014/2015		2015/2016	
	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT	IN	OUT
ARHITECTURĂ	17	0	21	0	24	0	14	0
URBANISM	0	0	0	0	0	0	0	0
ARHITECTURĂ DE INTERIOR	1	0	2	0	3	0	11	0
IOSUD	0	0	0	0	0	0	1	0

Examinarea și notarea studenților se face în mod consecvent în cadrul reglementar stabilit pe baza Cartei Universitare, Regulamentului UAUIM privind activitatea profesională a studenților, Codul eticii și echități academice și specificat clar în Ghidurile anuale ale studenților pentru fiecare dintre facultăți. Fiecare titular de disciplină, ajutat după caz de asistenți, își detaliază, pe baza regulamentului cadru, procedeele, tehnicile și metodele de evaluare proprii, în raport cu desfășurarea disciplinei și cu dobândirea competențelor (cunoștințe și abilități) specifice urmărite.

În funcție de posibilitățile materiale ale UAUIM, procedeele de examinare sunt completate de sistemul de examinare cu evaluatori externi. Acest sistem este aplicat în mod consecvent (1) la juriile de diplome (unde, la Facultatea de arhitectură, aproximativ jumătate din evaluatori sunt din străinătate sau din afara UAUIM), (2) la Școala doctorală (unde mulți evaluatori din afară și din alte domenii conexe participă la examinarea doctoranzilor) și (3) la proiectele de specialitate (unde sunt invitați practicieni specialiști cu experiență din afara UAUIM). Participarea evaluatorilor externi a început să se practice și la jurizarea proiectelor.

### II.3.3 Valorificarea calificării obținute

Programele de studiu sunt evaluate periodic. În cadrul evaluării se urmărește corelarea structurii planului de învățământ cu sistemul de competențe printr-o acțiune de

consultare cu organizațiilor profesionale ale arhitecților, rezultatele fiind apoi analizate împreună cu departamentele.

Universitatea dispune de un Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică profesională în cadrul programelor de studii universitare de licență și masterat.

Stagiul obligatoriu de practică profesională al studenților din anul VI Arhitectură se poate desfășura și într-o organizație de profil (studio/birou/atelier de arhitectură, centru de cercetare al unei facultăți/universități) pe care aceștia o contactează direct și unde sunt acceptați.

Biroul pentru practică profesională internațională gestionează activitățile aferente schimburilor internaționale de studenți în scopul desfășurării unor stagii de practică profesională în domeniul de studiu, ca activitate integrată educației universitare. Aceste activități se desfășoară prin programul IAESTE (International Association for the Exchange of Students for Technical Experience) și prin alte programe similare, altele decât Erasmus+. IAESTE oferă studenților oportunitatea de a acumula experiență de practică profesională în străinătate.

Pentru programul de studiu Design de produs, Universitatea nu a încheiat convenții sau contracte de practică cu alte unități de practică. Stagiile de practică se efectuează preponderent în instituție sau în locații stabilite în baza temelor de practică, sub îndrumarea cadrelor didactice coordonatoare de practică, dar și individual, de către studenți, în birouri de design sau firme de profil, atestate prin adeverințe emise de acestea.

În Universitate există Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC). Centrul își desfășoară activitatea în conformitate cu Carta Universității și cu prevederile Regulamentului său de Organizare și Funcționare. CCOC are la bază principiul dreptului la asistență și servicii complementare gratuite în învățământul superior de stat, iar în conformitate cu prevederile legale poate stabili relații de colaborare cu alte instituții, în probleme de interes comun.

Prin adresa 850/28.04.2017 Ordinul Arhitecților din România comunică faptul că numărul absolvenților UAUIM înscriși în Ordin în perioada 2011-2016 a fost de 1102, iar numărul absolvenților care au obținut drept de semnătură în acest interval este de 513.

#### **II.3.4 Activitatea de cercetare științifică**

Universitatea este acreditată de Autoritatea Națională de Cercetare Științifică, prin decizia nr. 9806/26.11.2008, ca instituție de interes național în domeniul cercetării, în conformitate cu criteriile conținute în HG 551/2007.

În Universitate există stabilită o strategie proprie de cercetare. Conform acesteia sunt încurajate toate cele trei tipuri de activități de cercetare: cercetare fundamentală, cercetare aplicativă și inovare.

În Universitate există trei centre de cercetare:

- Centrul de Cercetare, Proiectare, Expertizare și Consulting (CCPEC), a fost înființat în anul 1992, prin HG nr. 57. Prin intermediul CCPEC se desfășoară cea mai mare parte a cercetării



UAUIM (granturi naționale de diferite tipuri și proiecte europene) și integral activitatea de proiectare;

- Centrul de Studii pentru Arhitectură Vernaculară (CSAV), cu sediul la Dealu Frumos, a fost înființat și funcționează cu aprobarea Senatului UAUIM; are drept activitate de bază formarea, cercetarea și specializarea în domeniul restaurării și arhitecturii vernaculare;
- Centrul de Studii Arhitecturale și Urbane (CSAU), a fost creat cu scopul de a dezvolta în UAUIM un cadru adecvat studiului modului de constituire și de transformare a teritoriilor urbane și extraurbane, în raport cu evoluțiile istorice, pe baza analizelor morfologice, tipologice și arhitecturale, în raport cu modul de utilizare și cu evoluțiile culturale.

Coordonarea activității de cercetare este făcută de către Consiliul Cercetării Științifice, iar derularea cercetărilor și studiilor este realizată în concordanță cu planurile de cercetare ale departamentelor și facultăților.

Strategia pe termen lung și programele pe termen mediu și scurt privind cercetarea sunt adoptate de Senat și Consiliile facultăților, odată cu specificarea practicilor de obținere și de alocare ale resurselor de realizare și a modalităților de valorificare. Temele de cercetare corespund domeniilor de formare a studenților, respectiv direcțiilor de specializare ale programelor de studiu existente în Universitate, precum și tendințelor europene ale cercetării din domeniul arhitecturii și urbanismului.

Valorificarea cercetării științifice a fost realizată prin granturi de cercetare la nivel național, programe internaționale de cercetare, contracte de cercetare-proiectare cu firme din țară, individual prin lucrări științifice și de proiectare, publicații la edituri recunoscute, manuale didactice, monografii.

În perioada 2011-2016, în Universitate s-au derulat un număr de 15 contracte de cercetare și 23 contracte de proiectare. Universitatea organizează manifestări științifice la nivel național și internațional în care cadrele didactice își prezintă rezultatele activității de cercetare.

În mod sintetic, rezultatele cercetării pot fi prezentate astfel: cărți și capitole în cărți publicate în ultimii 10 ani – 762; lucrări indexate ISI/BDI publicate în ultimii 10 ani – 280; lucrări publicate în ultimii 10 ani în reviste și volume de conferințe cu referenți (neindexate) – 1410; brevete obținute în întreaga activitate – 26; contracte cercetare – 15; contracte proiectare – 23.

Activitatea de cercetare a fost și este finanțată din următoarele surse: alocații bugetare; granturi din cadrul Planurilor Naționale de Cercetare, Dezvoltare și Inovare, Programele CNCIS și CEEEX etc.; finanțări prin programele naționale și internaționale de cercetare și/sau dezvoltare, surse atrase de la beneficiari (ministere, administrația locală, beneficiari particulari etc.), prin contracte directe sau în urma unor licitații publice, în special pentru studiile aplicative, pentru expertize și pentru proiectele de arhitectură, urbanism etc.; venituri proprii realizate din diferite surse, inclusiv din sponsorizări.

În perioada 2010-2016 valoarea totală a contractelor de cercetare și de proiectare obținute prin CCPEC este de 46.558.855,78 lei. În aceeași perioadă, din fonduri externe, au fost atrași 2.147.285,51 lei. Veniturile din cercetare, se prezintă astfel: 2012 – 3.391.735 lei; 2013 – 1.555.696 lei, 2014 – 6.462.145 lei, 2015 – 9.071.273 lei, 2016 – 1.251.589 lei.

### II.3.5 Relațiile internaționale și parteneriatele Instituției de învățământ superior

Analiza ERASMUS pentru întreaga perioadă de evaluare se prezintă astfel:

	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017	Total
Acorduri Studii ERASMUS	54	54	55	59	60	282
Acorduri Practică ERASMUS	5	7	5	7	7	31
Mobilități Studii SMS OUTGOING	54	61	56	58	55	284
Mobilități Practică SMP OUTGOING	10	14	10	13	11	58
Mobilități STA, STT, SOM OUTGOING	10	8	7	10	8	43
VALOARE în EUR Contract Erasmus	215.607	211.104	229.900	217.720	199.725	1110.056
MOBILITĂȚI SMS/SMP INCOMING	23	27	22	17	31	120
Mobilități STA, STT, INCOMING	5	6	9	11	6	37

SMS - mobilități studențești de studiu, SMP - mobilități studențești de practică, Mobilități cadre didactice STA = predare, Mobilități cadre didactice/administrative STT = Instruire, Mobilități cadre didactice/administrative SOM = organizare mobilități

### II.4 MANAGEMENTUL CALITĂȚII ÎN INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

#### II.4.1 Situația evaluărilor instituționale și a programelor de studii

Evaluarea externă instituțională precedentă a avut loc în perioada 04-06 mai 2011 și a fost finalizată cu acordarea calificativului „Grad de încredere ridicat”. Menționăm de asemenea, că de la precedenta evaluare instituțională și până în prezent, toate programele de studii evaluate de ARACIS au obținut calificativul „încredere”.

#### II.4.2 Implementarea recomandărilor făcute la evaluarea externă precedentă (implementare plan de măsuri)

Ca urmare a recomandărilor din raportul rezultat în urma evaluării instituționale anterioare, Universitatea a luat o serie de măsuri pentru rezolvarea situațiilor identificate. Situația la momentul vizitei se prezintă astfel:



Nr. crt.	Observații în urma vizitei de evaluare instituțională din anul 2011	Situația constatată în 2017
Asupra procesului didactic		
1.	Continuarea procesului de revizuire permanentă a planurilor de învățământ, așa cum este practica prezentă, vizând numărul de ore de activitate didactică, raportul disciplinelor obligatorii și opționale, repartizarea	Planurile de învățământ au fost revizuite anual cu implicarea directorilor de departament și a titularilor de discipline, precum și a reprezentanților studenților. În anii universitari 2014-2015, 2015-2016 programele de studii de la facultățile de Arhitectură, respectiv Arhitectură de Interior au fost consistent revizuite pe

	disciplinelor pe anii de studii în concordanță cu prevederile standardelor specifice ARACIS.	de o parte pentru a adapta curricula din punct de vedere academic în conformitate cu standardele specifice ale ARACIS și cu recomandările rezultate ca urmare a evaluărilor anterioare, și, pe de altă parte, în vederea scăderii numărului de ore contact (de la circa 30-31 de ore contact / săptămână la circa 27-28 ore contact / săptămână).
2.	Analiza posibilităților de îmbunătățire și diversificare a modului și condițiilor de efectuare a stagiilor de practică în diverse unități de profil din țară și străinătate.	În anul universitar 2016-2017 regulamentul de desfășurare a stagiului de practică profesională a fost revăzut în scopul sincronizării cu legislația în vigoare, al simplificării procedurilor, precum și al diversificării posibilităților de desfășurare (pe lângă diversificarea paletelor de activități pe care studenții stagiați le vor putea îndeplini, noua metodologie prevede posibilitatea de desfășurare a stagiilor de practică nu doar în birouri de proiectare ci și în alte entități al căror domeniu privește practica de arhitectură / urbanism).
3.	Elaborarea de către toți titularii de discipline a materialelor pentru toate activitățile didactice (curs și aplicații), nu numai pe suport electronic, ci și tipărit.	Materialele necesare desfășurării activităților didactice există pe suport electronic și pe suport fizic există în proporție de 70-80%. Materialele didactice din această categorie le sunt accesibile studenților atât la secția de profil a bibliotecii (biblioteca de cursuri) cât și la librăria Universității. Punerea la dispoziție a materialelor în format digital s-a făcut nu prin intermediul site-ului Universității, dat fiind statutul public, ci prin intermediul grupurilor de lucru din mediul virtual asociate disciplinelor.
4.	Crearea unui fond metodologic arhivat electronic necesar oricărei specializări ce pune accentul pe creație.	Au fost create biblioteci de materiale documentare de specialitate și arhive electronice cu rezultatele activității de proiectare în cadrul departamentelor de proiectare, studiul formei etc. la Facultățile de Arhitectură, respectiv de Arhitectură de Interior.
5.	Utilizarea computerului în redactarea proiectelor de an să fie accesibilă numai studenților după anul III de studii, urmărind în acest fel axarea pe "concept" și nu pe redactarea lui.	Axarea pe „concept” și conținut se realizează prin utilizarea liberă a ambelor tehnici de reprezentare – tradițională și electronică și prin construirea de machete – pe parcursul anilor de studii II și III la programele de studii care oferă ciclu de licență și master în sistem integrat. În anul I prezentările sunt exclusiv în tehnici tradiționale, iar în anii IV și V, preponderent în format digital. La examenele de finalizare a studiilor este obligatorie prezentarea a două perspective realizate în tehnici tradiționale.
6.	Promovarea învățământului de masterat în limbi străine ca o ofertă pe piața internațională, în condițiile recunoașterii UE.	Începând cu anul universitar 2014-2015 în UAUIM, în cadrul Facultății de Arhitectură funcționează programul de studii de arhitectură cu predare în limba engleză. În cadrul programului sunt înscriși studenți români și studenți străini. De asemenea în cadrul Facultății de Urbanism funcționează programul Dreptul urbanismului și al planificării teritoriale - studii de masterat, 2 ani, 120 de credite - în limba franceză (în colaborare cu Facultatea de Drept a Universității București și acreditat ARACIS la Facultatea de Drept în anul 2014; reacreditat ca program în limba română, tot în colaborare, la Facultatea de Drept, în anul 2016).
Asupra activității de cercetare științifică		

7.	Continuarea implicării studenților, din cadrul programelor de licență, master și doctorat, în activitățile de cercetare.	Studenții fac parte din colectivele centrelor de cercetare ale UAUIM (CCPEC, CSAU, CSAV). Totodată, în cadrul programelor de studii ale Facultății de Arhitectură, studiul de fundamentare al prediplomei și etapele examenului de finalizare a studiilor sunt organizate pe structura unui parcurs de cercetare prin proiect.
8.	Creșterea gradului de publicare a lucrărilor științifice în reviste de specialitate și la conferințe cu cota ISI.	Cadrele didactice au publicat și publică studii de specialitate în reviste cotate ISI, BDI și B+, de asemenea, participă în cadrul conferințelor cu cota ISI. De asemenea UAUIM prin intermediul Departamentului de Istoria și Teoria Arhitecturii publică de 4 ani o revistă de specialitate (Studii de Istoria și Teoria Arhitecturii) care a fost indexată Index Copernicus, Index Copernicus, CEEOL, ERIH PLUS, DOAJ, Scipio, WorldCat, urmând ca în perioada următoare să primească cota ISI. O parte însemnată a articolelor publicate în această revistă aparțin cadrelor didactice din UAUIM.
9.	Atragerea de fonduri prin proiecte câștigate prin competiție națională și internațională.	UAUIM prin CCPEC, în parteneriat cu alte entități publice sau private, naționale sau din străinătate, participă la competiții de arhitectură naționale și internaționale, veniturile obținute fiind utilizate pentru dezvoltare.
10.	Existența unor proiecte complexe în care amenajările interioare să fie asociate cu rezolvări funcționale de structuri constructive și de instalații.	Proiectele de execuție realizate prin CCPEC, comportă rezolvări complexe care privesc toate componentele procesului de proiectare, inclusiv amenajările interioare. S-au derulat sau sunt în curs de derulare proiecte din programul curent al departamentelor de proiectare din Facultatea de Arhitectură și Facultatea de Arhitectură de Interior, aplicate problematicei reale și care răspund solicitărilor din partea unor instituții publice sau private.
11.	Continuarea organizării de manifestări științifice ale cadrelor didactice și ale studenților	UAUIM este organizator unic sau co-organizator al unor manifestări de prestigiu cu vizibilitate internațională – ROCAD (2012, 2013, 2014), Best Diploma Projects (2015, 2016), EURAU 2016 etc. – sau națională. De asemenea UAUIM a organizat concursuri naționale și internaționale pentru studenți, sesiuni de comunicări științifice pentru studenți și cadre didactice etc.
12.	Continuarea eforturilor de cercetare științifică pe domeniile de competență ale cadrelor didactice din universitate precum și în domenii conexe prin dezvoltarea de noi parteneriate cu universități din țară și străinătate.	UAUIM dezvoltă activități de cercetare prin parteneriate cu universități din țară și din străinătate. Participarea numeroasă a studenților UAUIM la concursurile studențești naționale și internaționale de arhitectură integrate procesului didactic din UAUIM și premiile obținute constant dovedesc atât interesul studenților cât și capacitatea lor de a se manifesta la înalt nivel competitiv pe plan internațional: concursurile EAAE, aflate, în toate edițiile, în organizarea exclusivă a Universității noastre (2004 - Housing for the Third Age; 2006 - Forgotten Places; 2008 – ]Present[; 2009 – Upgrade; 2011 - Continuity & Change, cu jurizarea la București în zilele de 10-12 februarie); edițiile anuale ale concursurilor de arhitectură ecologică organizate de Isover; Solar Decathlon Europe 2012, Solar Decathlon Europe 2014 etc.
13.	Identificarea unor posibilități de cofinanțare a proiectelor derulate prin programele europene	Cofinanțarea proiectelor în vederea participării la programe de cercetare din fonduri interne sau externe se realizează din

	din fonduri structurale.	fonduri proprii și prin sponsorizări sau asocieri cu posibili finanțatori eligibili la aplicațiile la care UAUIM participă
14.	Extinderea parteneriatului public-privat ca alternative de finanțare complementară la bugetul de stat.	UAUIM a semnat sau este în curs de semnare de parteneriate cu instituții publice sau actori privați de notorietate (Samsung, Hemann Miller, Renault etc.) în vederea derulării de colaborării cu scopul de sprijinire reciprocă a intereselor fiecărei părți.
15.	Înființarea unui Senat de Onoare format din profesori cu recunoaștere profesională și reprezentanți ai mediului socio-economic în vederea elaborării unor strategii moderne de abordare a problemelor legate de învățământ și cele legate de profesia de arhitect, în general.	Începând cu 2016 în UAUIM funcționează ca for consultativ Forumul Academic format din foștii rectori ai UAUIM, personalități de prestigiu, cu largă recunoaștere în mediile academice și profesionale. La reuniunile Forumului Academic sunt invitate personalități marcante ale vieții culturale și profesionale și/sau reprezentanți ai mediului de afaceri. Forumul Academic are menirea de a acorda asistență în elaborarea strategiilor de dezvoltare instituțională, educațională și economică ale UAUIM.
Asupra relației cu studenții		
16.	O îmbunătățire a condițiilor de ordin social ale studenților (burse, cantină etc.)	Universitatea are un Regulament de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți, pe care îl aplică în mod consecvent. Bursele sunt acordate în baza unui regulament din alocații de la bugetul de stat și din surse proprii. Acestor forme instituționale de sprijin pentru studenți li se adaugă ocazional recompense (premii, mențiuni și nominalizări) acordate de diferiți sponsori în cadrul concursurilor pentru proiecte de școală: de exemplu, în cadrul Bienalei de Arhitectură și în cadrul Anualei de Arhitectură a Filialei București a OAR există secțiunea „Proiecte de diplomă”.
17.	Implicarea mai mare a studenților în proiecte reale în special de urbanism, prin studii de caz și aspecte conexe profesiuni (cum sunt cele ale administrației).	Studenții sunt implicați în proiecte reale realizate prin structurile proprii ale UAUIM în domeniul arhitecturii, arhitecturii de interior și urbanismului. S-au stabilit relații instituționale cu administrațiile locale din București și alte orașe și/sau structuri guvernamentale prin intermediul cărora studenții desfășoară activități practice sau stagii de practică profesională în diverse domenii direct sau indirect relaționate cu domeniile educaționale din UAUIM.
18.	Îmbunătățirea activității de consiliere a studenților.	Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră al Universității de Arhitectură și Urbanism „Ion Mincu” București face parte din structura Universității și își desfășoară activitatea în conformitate cu Carta Universității și cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră al Universității de Arhitectură și Urbanism "Ion Mincu" București. C.C.O.C. are la baza principiul dreptului la asistență și servicii complementare gratuite în învățământul superior de stat, iar în conformitate cu prevederile legale poate stabili relații de colaborare cu alte instituții, în probleme de interes comun.
Asupra surselor de finanțare		
19.	Dezvoltarea finanțării prin atragerea de surse de finanțare alternative (proiecte de cercetare naționale și internaționale, sponsorizări, servicii către comunitate etc.)	O bună parte din activitățile cu caracter didactic, dar și cele complementare activităților didactice, s-au desfășurat cu suportul finanțărilor consistente asigurate din fonduri externe (sponsorizări, dar și fonduri obținute prin derularea unor

		contracte instituționale – spre exemplu MENCS): activitățile practice (excursii documentare), work-shop-uri, juriile internaționale ale diplomelor, concursurile studențești (spre exemplu Best Diploma Project) etc.
20.	Continuarea eforturilor pentru dotarea tuturor spațiilor de învățământ cu tehnică IT.	Sălile de curs și o bună parte a sălilor speciale de seminar, toate aflate în corpul vechi al Universității, în care s-au încheiat operațiunile de consolidare a clădirii și renovare a spațiilor, sunt dotate cu echipament modern de proiecție, cu routere wi-fi etc.. Atelierele de proiectare sunt, la rândul lor dotate cu mobilierul necesar pentru fiecare grupă de studenți. Grație eforturilor făcute în ultimele două decenii, dotarea atelierelor de proiectare, a sălilor de curs și seminarii se apropie de cerințele europene privind gradul de dotare al școlilor de arhitectură.
21.	Analizării posibilităților de mărire a cifrei de școlarizare în special la urbanism, existând în administrație prea multe posturi cu responsabilități din domeniu de persoane fără nicio calificare specială.	Din analizele care privesc asigurarea finanțării programelor de învățământ, precum și cele care privesc asigurarea calității actului didactic, pe fondul scăderii numărului de potențiali candidați, pentru moment se consideră inoportună mărirea cifrei de școlarizare a UAUIM.
cu privire la cooperarea internațională		
22.	Continuarea cooperării actuale, deosebită, și creșterea eforturilor pentru extinderea acesteia avându-se în vedere buna experiență dobândită până în prezent	UAUIM continuă să se bucure de apreciere pe plan internațional, cultivând și dezvoltând relații reciproc avantajoase cu Universități sau Facultăți de profil din străinătate sau cu organisme profesionale internaționale AEEA/EAAE, precum și cu organizații profesionale naționale (Ordinul Arhitecților din România / OAR, Uniunea Arhitecților din România /UAR) și internaționale (UIA-UNESCO, ACE).

#### **II.4.3 Alte evaluări externe realizate de Instituția de Învățământ Superior**

Universitatea a fost evaluată de o echipă EUA în 2012. Potrivit Raportului de evaluare EUA, UAUIM este o instituție importantă de învățământ din România, care oferă învățământ superior de înalt nivel pe toate cele trei cicluri.

Accreditarea Facultății de Arhitectură de către RIBA (ultima în 2013) a permis cunoașterea și aplicarea grilei de criterii de evaluare a calității educației utilizate de această instituție prestigioasă și analizarea posibilităților de definire și aplicare a unor astfel de criterii.

#### **II.4.4 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității**

În Universitate există o Comisie de evaluare și asigurarea a calității (CEAC). Se consideră că este extrem de importantă relaționarea structurată a eforturilor individuale ale cadrelor didactice de ameliorare a activității educaționale, cu o comunicare multidirecțională superioară și cu ușurarea articulării proceselor de schimbare instituțională. În vederea creării unei culturi a calității s-au constituit campanii de reuniuni săptămânale ale CEAC cu responsabili de la nivelul facultăților și departamentelor.



Hotărârea Senatului privind asigurarea calității educației definește principiile de bază promovate de către UAUIM pentru asigurarea calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică, structurile operaționale ale asigurării calității, cerințele referitoare la asigurarea capacității instituționale, eficacității educaționale și conformitatea sistemului de management al calității cu standardele naționale și internaționale.

În sensul unei permanente atenții pentru aducerea la zi și îmbogățirea experienței prin comparație critică, poate fi menționată participarea la conferințele UAUIM cu celelalte școli de arhitectură (din Timișoara, Iași și Cluj) și împreună cu Ordinul Arhitecților din România, care au avut loc în 2015 și 2016, cea din 2017 fiind în pregătire. Universitatea este membră a EAAE, iar această asociație are, între menirile sale, dar și ca obiectiv al activităților din ultimii ani, schimbul de experiență și definirea unor criterii de comparare a școlilor și programelor lor educaționale.

Activitățile în domeniul calității s-au desfășurat și se desfășoară pe baza Strategiilor UAUIM pentru perioada 2012-2016 și 2016-2020, precum și în conformitate cu statutul și mandatul CEAC. Toate activitățile sunt cuprinse în Planuri Operaționale Anuale, organizate pe principalele direcții de acțiune: sistemul și cultura calității, evaluarea activităților didactice și a corpului profesoral, comunicarea cu studenții și evaluarea cunoștințelor și abilităților acestora, resursele învățării, calitatea cercetării științifice.

Din punct de vedere operațional, CEAC este responsabilă de continuarea activităților desfășurate anterior în acest domeniu, prin aplicarea unor programe privind conținutul și desfășurarea procesului didactic, instituirea unor proceduri coroborate de evaluare a activităților didactice și a corpului academic, precum și monitorizarea și ameliorarea unei comunicări permanente și mulți-direcționale atât între studenți și cadrele didactice, cât și între unitățile de componență instituțională ale universității (senat, facultăți, departamente, școlile doctorale). Uneori construirea unei culturi a calității necesită schimbări, în ciuda faptului că mai există încă reticente (sau chiar rezistente, prin evocarea „burocratizării” cu referire tocmai la „proceduri și formulare”).

CEAC are ca misiune punerea în practică a prevederilor strategiei UAUIM 2016-2020, care urmărește, printre altele, implicarea mai activă a CEAC printr-un management cât mai eficient orientat către creșterea calității predării și evaluării studenților, adaptat domeniilor de studiu specifice.

Structura CEAC cuprinde patru cadre didactice provenite din Departamente diferite, un reprezentant al studenților, un reprezentant din partea absolvenților, desemnat de către asociația Alumni UAUIM și un reprezentant din partea angajatorilor.

Implicarea responsabilă este în același timp principiu și scop prioritar în sistemul de calitate, iar activitatea de informare și formare pentru ameliorarea calității contribuie la atingerea acestui scop. Astfel, atât analizarea activităților și performanțelor în departamente, cât și cea a programelor de studii în consiliile facultăților sau senat se desfășoară pe baza prezentărilor realizate de cadre didactice membre ale CEAC sau

responsabili la nivel de facultate sau departament, invitați în cadrul ședințelor de senat sau consilii. În același timp, este stimulată colaborarea bilaterală între departamente.

Rapoartele anuale privind asigurarea calității la nivelul facultăților sunt prezentate și dezbătute în cadrul Senatului și în Consiliile facultăților, dar nu sunt postate pe site.

#### ***II.4.5 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților didactice desfășurate***

În cadrul Universității există o preocupare majoră pentru inițierea, aprobarea, monitorizare și evaluarea periodică a programelor de studiu, elaborându-se în acest sens un Regulament privind monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și calificărilor.

Planul de învățământ al fiecărui program de studiu este structurat pe baza unui proiect-concept inițial, care pleacă de la stabilirea în mare a competențelor absolventului și definirea componentelor modulare și a logicii asamblării acestora. Activitățile didactice sunt definite de către departamentele responsabile, iar conținutul lor este corelat transversal, dar și ca modalități utilizate – cursuri, atelier, seminarii, lucrări, prin analize sub coordonarea decanului, la care participă coordonatorul programului, directorul de departament și titularii disciplinelor. Se manifestă deschidere față de orice propuneri de discipline sau abordări noi, argumentate și exprimate inclusiv prin referire la competențe – cunoștințe și abilități – dobândite. Nu toate fișele de disciplină conțin și modalitățile de finalizare a disciplinei prin examen, colocviu sau verificare.

#### ***II.4.6 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral***

Toate cadrele didactice completează un formular de autoevaluare și sunt evaluate anual de către directorul de departament. Evaluarea de către directorul de departament se face luând în considerare: (1) fișa de autoevaluare anuală prin care fiecare cadru didactic își apreciază activitatea și face observații privind diversele aspecte ale activității sale. Aprecierea pe care și-o dă trebuie să-și găsească argumentația în fișa individuală de activitate anuală, cât mai completă și detaliată. Ambele fișe se predau către directorul de departament la sfârșitul anului universitar (30 septembrie pentru anul academic care s-a încheiat); (2) fișa de evaluare colegială; (3) bilanțul pe care îl face titularul în urma evaluării disciplinelor de către studenți pe baza chestionarelor; (4) propriile observații privind activitatea didactică și științifică, atitudinea în departament și participarea activă la viața academică, recunoașterea profesională a celui evaluat.

Evaluarea colegială se face conform procedurilor și criteriilor adoptate de Senatul UAUIM la propunerea CEAC. Evaluarea colegială este obligatorie și periodică: fiecare cadru didactic este evaluat de către colegi o dată la trei ani. Programarea evaluărilor se face la departamente. Nu există o comisie unică pentru toți membrii unui departament. Pentru ca evaluarea să fie cât mai particularizată și competentă pe domeniu, comisia de evaluare este



stabilită de către directorul de departament ținând cont de specificul disciplinei/disciplinelor care intră în atribuția fiecărui cadru didactic supus evaluării, membrii comisiei netrebuind să fie neapărat din departamentul respectiv, dar cu competențe în domeniul particular al celui supus evaluării. Comisia evaluează și calitatea cercetării. Rezultatele evaluărilor colegiale sunt trecute în bilanțul anual al evaluării corpului profesoral pe departamente. Pe lângă aceste aspecte pozitive, există și o serie de minusuri legate de evaluarea colegială: se realizează pe baza unei discuții libere, neexistând un formular – există departamente la care toate evaluările sunt finalizate cu FB și se pune întrebarea care este relevanța și utilitatea acestora.

Evaluarea modului de desfășurare a disciplinelor este văzută ca un instrument de îmbunătățirea a calității predării, folositor fiecărui titular, care-și va face un bilanț anual/semestrial al evaluării, o sinteză a rezultatelor/ideilor pe care le consideră semnificative, astfel încât observațiile studenților să poată fi luate în considerare în anul următor pentru eventuala reconfigurare a activităților (conținut, mod de transmitere a cunoștințelor, desfășurarea activității, mod de evaluare). Procedurile de evaluare a disciplinelor de către studenți, precum și schema chestionarului de evaluare (pe care fiecare profesor o poate adapta specificului disciplinei), au fost elaborate, testate (timp de trei ani) și reajustate pentru a deveni un instrument eficient de evaluare a calității învățământului. Obligația acestei evaluări este trecută în fișa de post. Pentru ușurarea procesării datelor, aplicarea chestionarului se poate face on-line sau în format fizic. Atât fișa-bilanț cât și răspunsurile studenților la chestionarele de evaluare sunt accesibile șefilor ierarhici și sunt luate în considerare la evaluarea cadrului didactic de către managementul universității și pentru promovare. Au fost sesizate o serie de elemente care ridică o serie de semne de întrebare: fiecare cadru didactic administrează singur chestionarele, nu se fac rapoarte în Consiliile facultăților/Senat și implicit analize, bilanțul în urma evaluării disciplinelor de către studenți pe baza chestionarelor se face de către titularul disciplinei.

Utilizarea rezultatelor evaluării este obligatorie, se realizează după fiecare ciclu de instruire, la toate formele de învățământ (curs, seminar, lucrări practice). La finalizarea procesului de evaluare, fișele de autoevaluare, evaluare colegială, evaluare de către directorul de departament și chestionarele de evaluare completate de studenți sunt arhivate la nivelul departamentului, într-un dosar individual. Rezultatele evaluării sunt discutate individual, de către directorul de departament și decanul facultății la care este titular cadrul didactic respectiv. Rectorul Universității și prorectorul având în competență învățământul și/sau calitatea au acces la rezultatele evaluării.

Documentele de evaluare a performanței didactice și științifice, precum și alte activități prestate în folosul comunității academice se iau în considerare în cadrul concursurilor desfășurate pentru ocuparea posturilor și la acordarea de distincții sau a gradației de merit.

#### **II.4.7 Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității**

UAUIM are propriul sistem informatic intern, care este funcțional și flexibil gândit, astfel încât să se poată ajusta pe măsură ce sunt sesizate disfuncții sau apar noi cerințe. Site-ul UAUIM este partea cea mai vizibilă a acestuia, cu propriul regulament de funcționare. Pentru facilitarea comunicării în cadrul CEAC, s-a creat un grup al CEAC (uauim\_ceac@yahoogroups) pe care se discută și colectează informațiile.

#### **II.4.8 Transparența informațiilor de interes public**

UAUIM are propriul site (www.uauim.ro) unde se găsesc informații și date calitative și cantitative, corecte și permanent actualizate privind modul de funcționare și activitățile Universității. Toate facultățile și departamentele au obligația de a-și actualiza datele cu toate informațiile de interes public și pentru studenți.

În formula actuală a site-ului, informația oferită public este compatibilă, cantitativ și calitativ cu cea oferită de alte Universități din spațiul european și prezentată într-o formă atractivă și reprezentativă pentru profilul UAUIM. Informația oferită este actualizată permanent. Preocupările legate de accesul la informații publice poate fi îmbunătățit și prin conținutul oferit de site-urile facultăților, precum și prin accesibilitatea acestora.

### **III. MANAGEMENTUL STRATEGIC ȘI CAPACITATEA DE ADAPTARE**

#### **III.1 Managementul strategic promovat de IIS**

Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate și aprobate de Senatul universitar. Comisia de evaluare și asigurare a calității elaborează Raportul anual de evaluare internă și îl face public prin afișare sau publicare, inclusiv în format electronic, și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației. Aceste propuneri sunt cuprinse în obiectivele strategice și în politica pe termen scurt, mediu și lung a CEAC. Toate structurile UAUIM implementează măsurile de îmbunătățire a calității. CEAC a încercat ca sistemul de colectare a datelor să fie cât mai unificat ca formă, astfel încât sinteza și procesarea lor să se facă mai simplu.

Raportul Rectorului este un instrument util din perspectiva managementului strategic promovat la nivel de Universitate, el conținând și o parte semnificativă de indicatori vizați în scopul dezvoltării continue a UAUIM.

#### **III.2 Fundamentarea și realizarea programelor operaționale și a planului strategic**

La nivel de Universitate a fost întocmit Planul strategic pentru perioada 2016-2020, plan care este disponibil și pe site-ul Universității.

#### **III.3 Răspundere și responsabilitate publică**

UAUIM este singura Universitate din țară din acest domeniu și printre puținele instituții universitare similare din Europa. Activitatea educațională și de cercetare este axată pe formarea profesioniștilor cu un spectru larg al specializărilor – arhitectură, restaurarea și



conservarea monumentelor de arhitectură, urbanism, peisagistică și amenajarea teritoriului, arhitectură de interior și design de produs.

Prin misiunile sale complexe, prin obiectivele propuse, prin particularitățile și diversitatea programelor de studiu, Universitatea de Arhitectură și Urbanism „Ion Mincu” își afirmă individualitatea în sistemul național al învățământului superior ca și în cel european de arhitectură.

#### **IV. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI**

În urma desfășurării procesului de evaluare la nivel instituțional și pe programe de studiu, comisia a elaborat următoarele recomandări:

- **cu privire la eficacitatea educațională:**

- includerea în fișele disciplinelor a competențelor, introducerea în planul de învățământ și fișele disciplinelor a formei de evaluare (examen, verificare, colocviu), de exemplu la programul de studiu Mobilier și amenajări interioare;
- semnarea unor convenții sau contracte de practică cu alte unități pentru a avea un contact mai direct cu piața muncii;
- introducerea unor discipline cu caracter opțional în vederea flexibilizării traseului de studiu al studentului;
- redimensionarea, acolo unde este cazul, a numărului creditelor acordate unor discipline, în special la disciplinele la care este foarte mic, el nefiind astfel corelat cu timpul alocat pentru îndeplinirea obligațiilor legate de disciplina respectivă; corelarea temelor la aplicațiile disciplinelor teoretice cu numărul de credite alocat prin planul de învățământ;
- o mai mare atenție acordată posibilității studenților de a desfășura activități extra-curriculare, care definesc mai bine personalitatea creatoare a studentului și integrarea lui într-un mediu de echipă. Accentul este pus pe activitatea individuală, în condițiile în care acum ar trebui pus pe munca în echipă, o soluție posibilă fiind organizarea unor workshop-uri care ar permite lucrul în echipă și identificarea abilităților fiecărui membru al acesteia;
- la programul de studii Design de produs încadrarea în standardele ARACIS, cu referire la ponderea disciplinelor cuprinse în planurile de învățământ: DF-30,23%, DD-18,60%, DS-27,91% DC-23,26%, față de reglementările care prevăd: DF-18%, DD-16%, DS-50%, DC-8%, Discipline conform opțiunilor universităților – 8%. De asemenea, raportul dintre orele de curs și orele aplicative este de 1:2 față de reglementările care prevăd 1:1, plus/minus 25%;
- preocupare continuă pentru achiziționarea de softuri specializate (de exemplu, conform discuțiilor avute cu studenți, zona de grafică pe calculator este dezvoltată mai mult pentru design industrial și prea puțin focalizată pentru designul de produs);
- îmbunătățirea bazei materiale și a dotării laboratorului de machetare;
- sporirea numărului de locuri din biblioteci pentru a facilita studiul individual și lucru la proiecte în echipă;
- analiza oportunităților legate de semnarea unor parteneriate pentru doctorate în cotutelă.

- **cu privire la activitatea instituțională:**

- întocmirea mai atentă a statelor de funcții (posturile vacante încărcate cu până la 16 ore; posturile de asistent de cercetare existente în statul de funcții al fiecărui departament,

ocupate sau scoase din stat; posturile vacante corelate cu structura departamentului – 11 posturi vacante de profesor în statul unui departament care are 4 profesori și 4 conferențieri; eliminarea din stat a posturilor cu încărcare sub limita admisă de reglementările legale);

- adaptarea ofertei educaționale a Universității la condițiile actuale ale internaționalizării problemelor arhitecturii;
- analizarea oportunității legate de dezvoltarea unui incubator de idei care să faciliteze relația dintre angajatori/beneficiari – universitate – studenți, având ca efect generarea unor idei noi, cu potențial de valorificare, iar pe de altă parte o mai bună cunoaștere a factorilor interesați, angajatorii percepend mai bine ce oferă Universitatea, iar studenții înțelegând mai bine ce-i așteaptă;
- identificarea măsurilor necesare pentru asigurarea sustenabilității financiare a Universității, asigurându-se resursele necesare pentru procesul de modernizare continuă;
- identificarea unor modalități pentru implicarea mai puternică a studenților în activitatea de reprezentare la nivelul structurilor de conducere din Universitate.

- **cu privire la managementul calității:**

- formalizarea procedurii de evaluare a cadrelor didactice de către studenți pentru eliminarea aspectelor de natură subiectivă invocate în prezentul raport;
- dezvoltarea unei proceduri pentru evaluarea colegială;
- introducerea unei proceduri pentru stabilirea gradului de satisfacție al studenților;
- postarea pe site-ul Universității și al Facultăților a rapoartelor anuale privind asigurarea calității;
- analizarea oportunității creării unui post administrativ dedicat activităților specifice derulate în domeniul managementului calității.

Pentru redactarea Raportului final al ARACIS v-am rămâne îndatorați dacă am primi răspunsul dumneavoastră în termen de o săptămână de la data primirii acestei scrisori, inclusiv măsurile și termenele preconizate să răspundă observațiilor și recomandărilor formulate. În răspunsul pe care îl adresați la scrisoarea ARACIS cu privire la concluziile vizitei de evaluare instituțională, vă rugăm să faceți referiri și la observațiile evaluatorului străin și ale studenților. Pentru exprimarea unui punct de vedere cât mai obiectiv, vă anexăm aceste rapoarte.

Vă aducem la cunoștință, totodată, și faptul că scrisoarea este elaborată cu acordul tuturor membrilor echipei de evaluare și reflectă astfel punctele de vedere ale acestora.

Mulțumindu-vă pentru colaborare primiți, stimate domnule Rector, expresia înaltei noastre considerații,

**Prof. univ. dr. Iordan Petrescu**



